



UTN
FRC

UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL
CÓRDOBA



Secretaría de
Posgrado
UTN-FRC

Instructivo para carga de notas

- 1) Desde nuestro navegador ingresamos a <https://www.frc.utn.edu.ar/>
- 2) En la página principal, vamos a donde dice “Mi Facu”



- 3) En el menu desplegable, seleccionamos “Mi Autogestión”



- 4) Ingresamos a nuestro autogestión con nuestro usuario y contraseña



UTN
FRC

UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL
CÓRDOBA



Secretaría de
Posgrado
UTN-FRC

Iniciar sesión

Elegí el servicio al que querés acceder.

Home

Autogestión
✓

Correo

UV

Autogestión

Usuario

Dominio
frc

Contraseña
.....

Iniciar Sesión

¿Necesitás ayuda?

[Soy Docente](#) [Soy Egresado](#) [Soy Alumno](#)

- 5) Una vez en AUTOGESTION 3, deberá seleccionar en el seminario que están dictando la opcion de “Planillas”

01 MIS CURSOS 2023

Bajar Planillas, Imprimir Regularidad y Enviar Planillas a la Facultad.

Para Bajar las Planillas del Alumno haga click en el ícono (**Bajar**).

Para Imprimir la Planilla de Regularidad haga clic en el ícono (**Regularidad**).

Para Cambiar el Año Académico haga clic en el **Año**.

(1EA1) Ecotoxicología
ID curso: 2023-1EA1-1-3
Inscriptos:13 [Docentes]

(1MR1) Meteorología Aplicada
ID curso: 2023-1MR1-1-2
Inscriptos:3 [Docentes]

02 MIS CONSULTAS

Reg. Temas S/D Horarios Asist. **Planillas [ON Line]**

Reg. Temas S/D Horarios Asist. Planillas [ON Line]

- 6) Una vez cargada la **NOTA FINAL**, no olvidar cargar **APROBACIÓN DIRECTA** caso contrario, cargar como **LIBRE**



UTN
FRC

UNIVERSIDAD
TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL
CÓRDOBA



Secretaría de
Posgrado
UTN-FRC

FUNCIONES



Excel



Regularidad



Asistencia



Temas



Agendar Parciales

CODIGO

Generar Código de Verificación



											N.Final	Asistencia	Profesor
											9	Regular	Ap. Directa
											8	Regular	Ap. Directa
											9	Regular	Ap. Directa
											8	Regular	Ap. Directa
											8	Regular	Ap. Directa
											8	Regular	Ap. Directa
											7	Regular	Ap. Directa
											8	Regular	Ap. Directa
											8	Regular	Ap. Directa
											9	Regular	Ap. Directa
											8	Regular	Ap. Directa
											9	Inscripto	Ap. Directa
											9	Regular	Ap. Directa
											9	Regular	Ap. Directa

7) Una vez estén cargadas las notas de **TODOS** los alumnos, se deberá generar el **CODIGO DE VERIFICACIÓN**

MATERIA

[TEAT I] Ecotecnología
[Responsable Regularidad]

ESTADO: MODIFICADO

Cantidad de Alumnos: 13

FUNCIONES



Excel



Regularidad



Asistencia



Temas



Agendar Parciales

CODIGO

Generar Código de Verificación



El código se deberá enviar al personal administrativo de la Secretaría de Posgrado para la emisión del acta.